

Antrag auf Fahrtkostenerstattung für Betriebspraktika

Schuljahr: 2025 / 2026

Name, Vorname Schüler(in) und Klassenbezeichnung	
Name und komplette Anschrift Praktikumsbetrieb Tägl. Beginn und Ende	
Name und Anschrift Telefon und E-Mail Erziehungsperson (Kontoinhaber)	
Name und Sitz des Geld- institutes	
IBAN und BIC	

- | | | |
|---|-------------------|---------|
| a) Die Fahrten zur Praktikumsstelle erfolgten mit dem | Pkw (Begründung) | Zug/Bus |
| b) Es wurde ein Schülersammelzeitticket ausgestellt | Nein (Begründung) | Ja |
| c) Praktikumsbetrieb außerhalb des Kreisgebietes | Ja (Begründung) | Nein |

Begründung	
------------	--

Rückseite

Der Antrag auf Fahrtkostenerstattung ist **vollständig ausgefüllt** und unterschrieben, über die Schule beim Landkreis Wesermarsch einzureichen. Die Fahrkarten und andere Nachweise sind auf einem **gesonderten** Blatt aufzukleben und beizufügen. Der Anspruch auf Ersatz der notwendigen Aufwendungen für den Schulweg muss spätestens bis zum

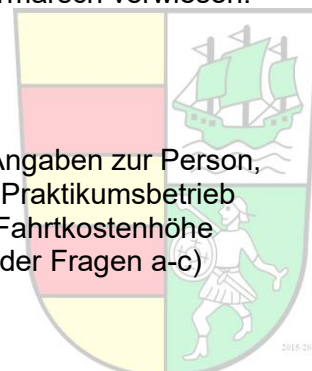
31. Oktober 2026

beim Landkreis Wesermarsch eingegangen sein. Es erfolgt keine schriftliche Eingangsbestätigung. Im übrigen wird auf die Satzung Schülerbeförderung des Landkreis Wesermarsch verwiesen.

Die Angaben sind richtig:

Die Angaben zum Praktikumsbetrieb
Die Frage b)

Die Angaben zur Person,
dem Praktikumsbetrieb
der Fahrtkostenhöhe
und der Fragen a-c)



Datum/Unterschrift/Stempel der Schule

Datum/Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten